

# 佛教黃焯菴小學

## 學校環境政策

### 1 理念

- 1.1 學校制定環保政策，讓每個成員，包括管理層、全體教職員、學生、家長攜手合作，採取各種善用資源的措施，避免浪費，並將環保信息融入生活中，推廣環保教育。

### 2 目的

- 2.1 以環保 4R 原則(Reduce 減少使用、Reuse 重覆使用、Recycle 循環再造、Replace 替代使用)作為綱領，透過身體力行，加強師生的環保意識，在校園實踐綠色生活。此外，同時配合世界環境日每年的不同主題，讓學生實踐環保低碳生活。

### 3 政策內容

#### 3.1 節約用電

- 3.1.1 提醒最後一位離開課室 / 教員室的學生 / 員工應關掉空調、電燈及其他電器。
- 3.1.2 選擇最適合房間大小的冷凍能力的冷氣機型號。
- 3.1.3 定期清洗冷氣機及隔塵網。
- 3.1.4 使用冷氣機時，應關閉門窗，以避免熱空氣滲入。
- 3.1.5 房間的冷氣設備應在房間使用前 15 分鐘才開動。
- 3.1.6 在課室貼上溫馨提示，提醒員工關掉電源或節約能源。
- 3.1.7 天氣低於攝氏 25.5°C 時，不開空調。
- 3.1.8 26°C 至 29°C 開一部冷氣機；29°C 以上開兩部冷氣機。

#### 3.2 節約用水

- 3.2.1 用完水後，注意關好水喉。
- 3.2.2 貼上告示，提醒員工及學生節約用水。
- 3.2.3 採用自動關閉式水龍頭。

#### 3.3 節約用紙

- 3.3.1 利用環保紙起稿。
- 3.3.2 使用雙面印刷及盡量減少影印數目。
- 3.3.3 利用回收之單面紙作初稿影印或打印。
- 3.3.4 使用可重用的信封。
- 3.3.5 勿使用信封處理非機密文件。
- 3.3.6 利用電子郵件進行通訊及傳遞訊息。
- 3.3.7 多用電子檔案形式儲存和發放文件及學校資料。

- 3.3.8 鼓勵學生以電子賀卡向校內教職員及同學祝賀。
- 3.3.9 採用具雙面影印功能的影印機。
- 3.3.10 在影印機旁設置「環保紙盤」，鼓勵員工使用環保紙。
- 3.3.11 利用環保紙作筆記簿。
- 3.3.12 鼓勵學生保存舊練習簿，作再用紙。
- 3.3.13 減少使用禮物包裝紙。

### 3.4 回收廢物及循環再用

- 3.4.1 每班會擺放一個小型廢紙回收箱，各老師應提示學生將課室內的廢紙放進回收箱。
- 3.4.2 把廢紙放在教員室之小型廢紙回收箱。
- 3.4.3 鼓勵學生把可回收的物品放進回收箱內。
- 3.4.4 把可再用之單面紙放在影印機旁或打印機附近之環保再用紙盤內。
- 3.4.5 重用舊信封、壁報用之裝飾品等。
- 3.4.6 鼓勵學生積極參與學校舉辦之各種回收活動。
- 3.4.7 碳粉盒、印表機油墨盒及廢棄電池，回收再造。

### 3.5 環境管理

- 3.5.1 注意公共環境之安全維護，公共空間不可堆放雜物。
- 3.5.2 擴音器之音量盡量調校適度，避免干擾別人。
- 3.5.3 學校通道及公共空間可種植盆栽，綠化環境。
- 3.5.4 盆栽之黃葉要及時修剪，保持外觀整潔。
- 3.5.5 要定時清除花盆底積水，保持清潔，以免滋生蚊蟲。
- 3.5.6 在學校門口掛上「停車熄匙」標語，提醒駕車人士停車後要關掉引擎。
- 3.5.7 呼籲學生輕聲說話。

### 3.6 環保採購

- 3.6.1 考慮採用較慳電的電器，例如附有一級能源標籤的電器。
- 3.6.2 採用節能光管或慳電膽，它們較傳統燈泡慳電 10%-80%。
- 3.6.3 各科組須養成減少浪費及施行環保採購的文化。
- 3.6.4 學校在作出採購決定時，除了斟酌傳統因素(如品質、技術效能、成本及供應情況)之外，也應考慮該產品的製造、使用或棄置過程中是否會對環境造成不良影響，並可能構成龐大的清理和責任賠償費用。
- 3.6.5 在採購程序中應盡早將減廢列作考慮因素。
- 3.6.6 採用環保產品準則
  - 3.6.6.1 在產品或服務的生命周期內盡量減少耗用原始物料(如使用再造紙而非採用由全新物料製造的紙張)。

- 3.6.6.2 以可重複使用或可回收再用的物品取代即棄物品(如以可重覆使用的水杯取代紙杯)。
- 3.6.6.3 盡量降低產品及服務在其整個生命週期內對環境的影響(如使用可降解產品)。
- 3.6.6.4 盡量減少或免除不必要的包裝，尤其應避免於大量採購時為產品個別包裝。
- 3.6.6.5 減少消耗能源及水(如裝置高能源效益的設備)。
- 3.6.6.6 減少或消除有毒成份(如選用不含有毒物質的產品)。
- 3.6.6.7 耐用且易於維修保養。
- 3.6.6.8 廢物處置方式(如選用易於回收再造的產品)。
- 3.6.7 採購人員應比較各種產品所造成的環境影響，權衡利弊，並作出「最環保」的決策，應特別：
  - 3.6.7.1 在採購產品及服務時遵守所有環保法規。
  - 3.6.7.2 鼓勵供應商及承辦商以具競爭力的價格提供環保產品及服務。
  - 3.6.7.3 鼓勵供應商及承辦商回收或循環再用舊產品。
  - 3.6.7.4 鼓勵服務供應商考慮所提供服務的環境因素。
- 3.6.8 取得環保成效的資訊
  - 3.6.8.1 環保採購的決策應建基於產品全面而正確的環保資訊。採購人員應找出有關產品及服務的環保生命週期的資訊，作為評估及衡量該產品或服務的基礎。
- 3.6.9 確定市場供應情況
- 3.6.10 環保替代品的市場供應情況是環保採購的重要因素。採購人員應致力物色本地及海外的供應商，並且盡可能搜集有關採購的產品的相關資訊。在投標或報價過程中，盡量清楚說明機構的環保採購政策，並鼓勵供應商提供更環保的替代產品。

### **3.7 宣傳環保教育**

- 3.7.1 環保廣播。
- 3.7.2 環保新聞。
- 3.7.3 設置環保角(圖書室，禮堂)。
- 3.7.4 搜集環保資料及存檔。

## **4 檢討及修訂**

- 4.1 本政策每年檢討一次。
- 4.2 學校環境小組負責檢討及草擬須修訂的政策內容。